

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ מכרז פומבי לבחירת מזכיר/ה

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ (להלן- החברה) מזמינה בזאת מועמדים הרואים עצמם מתאימים לתפקיד מזכיר/ה ועומדים בתנאי הסף הנדרשים, להגיש את מועמדותם בהצעה בכתב, לפי הכללים שיפורטו להלן.

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד, לשון זכר משמע אף לשון נקבה.

תיאור התפקיד:

מתן שירותי מזכירות ומשרד לעובדי החברה לרבות מענה טלפוני, תיאום פגישות, אירוח אורחים וארגון חדרי ישיבות, משלוח דואר, הזמנת ציוד משרדי וכיבוד, תיקוק, מעקב ורישום צקים ועוד.

כפיפות : מנכ"ל החברה

היקף משרה : 100%

תנאי סף:

- 1.1 ניסיון של 3 שנים ומעלה באדמיניסטרציה.
- 1.2 שליטה מלאה באופיס ויישומי מחשב.
- 1.3 ידיעת השפה העברית ברמת שפת אם

יתרון:

בעלי תואר ראשון
ידיעת שפות נוספות ברמת שפת אם

2. תנאי העסקה

תנאי ההעסקה המוצעים ובכלל זה המשכורת המוצעת למועמד שייבחר לתפקיד ייקבעו בהסכם העסקה אישי. מודגש כי תנאי העסקתו של המועמד יהיו כפופים להוראות והנחיות משרד הפנים ואישור הגורמים הרלבנטיים על פי דין.

3. אופן הגשת המועמדות

3.1 יש להגיש המועמדות בצירוף המסמכים הנלווים באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו hr@hec.co.il או במסירה אישית במשרדי החברה – רחוב אנדרי סחרוב 9 חיפה מגדל 3 קומה 7 וזאת עד ליום **17.04.2023 בשעה 15:00**.

3.2 לפני יצורפו תעודות ואישורים להוכחת העמידה בתנאי הסף והמלצות ממעסיקים קודמים.

כמו כן, יש לצרף קורות חיים (כולל דרכי התקשרות – טלפון ודוא"ל) בצירוף תצלום ת"ז של המועמד. קורות החיים יכללו בין השאר פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון של המועמד.

3.3 החברה רשאית, לפי שיקול דעתה לדרוש מאחד המועמדים, כולם או חלקם להבחן במבחני התאמה במסגרת גופים העוסקים בכך.

3.4 לגבי מועמדים שיגיעו לשלב מתקדם בהליך המיון, שומרת לעצמה החברה את הזכות לקבל מידע מהממליצים ו/או ממעסיקים קודמים. מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. במקרה בו החברה תהיה מעוניינת חרף הסודיות לפנות לצדדים שלישיים לצורך קבלת מידע ו/או המלצה, תימסר על כך הודעה מראש למועמדים הנ"ל בכדי לאפשר להם להסיר את מועמדותם באם יחפצו בכך.

4. שונות

- 4.1 רק פניות מתאימות תענינה.
- 4.2 על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1998, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- 4.3 החברה שומרת על זכותה לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה.
- 4.4 טלפון לבריורים וקבלת פרטים נוספים 04-8550150, שלוחה 1, שם אשת הקשר – אולגה נדל.
- 4.5 באחריות המועמד לוודא כי המסמכים שהועברו התקבלו וזאת בדרך של קבלת אישור במייל חוזר.

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ